

بسمه تعالی

فراخوان و راهنمای نگارش مقاله فصل نامه علمی - پژوهشی «مدیریت منابع انسانی در صنعت نفت»

معرفی فصل نامه مدیریت منابع انسانی در صنعت نفت

هم چنان که صاحب نظران حوزه مدیریت نیز تاکید دارند، "انسان" مهم ترین سرمایه در راه تحقق اهداف سازمان هاست. زیرا منابع فیزیکی، مالی، و طبیعی بدون دخالت انسان نقشی ایفاء نخواهند کرد. امروزه، مدیریت منابع انسانی به طور بنیادی با زمان گذشته متفاوت شده است. در واقع طی چند مرحله، تحول اساسی در این مقوله صورت گرفته و امروزه سازمان های کارآمد و متعالی می دانند که بدون وجود مدیران منابع انسانی واجد صلاحیت، امکان نیل به اهداف سازمان وجود ندارد. در این راستا مؤسسه مطالعات بین المللی انرژی به عنوان اتاق فکر صنعت نفت و نیز مشاوری معتمد برای مدیران و تصمیم گیرندگان عالی صنعت از سال ۱۳۸۶ سعی داشته است نتایج پژوهش ها و مطالعات و یافته های نوین را در قالب فصل نامه ای با عنوان "مدیریت و منابع انسانی در صنعت نفت" منتشر نماید. به بیان دیگر، هدف اصلی از انتشار این فصل نامه، انعکاس جدیدترین دستاوردها و مطالعات صورت گرفته در خصوص موضوعات کلیدی اعم از چالش های صنعت نفت در حیطه مدیریت و نیز توسعه دانش مدیریت به ویژه در حوزه منابع انسانی، ارتقاء مهارت ها، توانایی ها و آگاهی های مدیران، کارشناسان و دانش پژوهان و ارائه آخرین تحلیل های کارشناسی و کاربردی برای کمک به تصمیم سازی و تصمیم گیری دست اندرکاران این حوزه بوده و هست. این فصل نامه که از بهار ۱۳۸۸ با استانداردهای علمی و به عنوان یک مجله تخصصی علمی پژوهشی منتشر گردیده است، با توجه به تخصصی تر شدن حیطه عملکرد فصل نامه و طبق مصوبه کمیسیون نشریات علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از پاییز ۱۳۹۱ به "مدیریت منابع انسانی در صنعت نفت" تغییر نام یافت.

در راستای توسعه خدمات الکترونیک نشریات وزارت علوم، سامانه جدید نشریه (به آدرس: www.iieshrm.ir) راه اندازی شد. هدف از راه اندازی این سامانه، تسریع اطلاع رسانی عملکرد نشریه، گسترش خدمات رسانی به پژوهشگران رشته های مرتبط و ایجاد امکان برقراری ارتباط بین محققین این رشته بوده است. از خوانندگان گرامی و اندیشمندان عرصه مدیریت برای تدوین مقاله در محورهای مرتبط با اهداف فصل نامه و ضمن رعایت استانداردهای علمی-پژوهشی فصل نامه

دعوت به عمل می‌آید. بدیهی است که از این پس دریافت مقاله از نویسندگان تنها از طریق همین سامانه امکان‌پذیر می‌باشد.

اعضای هیات تحریریه فصلنامه

دکتر عادل آذر، دکترای مدیریت OR، استاد دانشگاه تربیت مدرس- دکتر خدایار ابیلی، دکترای مدیریت، دانشیار دانشگاه تهران- دکتر سید علی اکبر افجه ء، دکترای رهبری و رفتار انسانی و مدیریت و توسعه سازمانی، استاد دانشگاه علامه طباطبایی- دکتر سیدمهدی الوانی، دکترای مدیریت دولتی، استاد و عضو هیئت علمی دانشگاه های کشور- دکتر سیدمحمد اعرابی، استاد دانشگاه علامه طباطبایی- دکتر نسرین جزنی، دکترای مدیریت علوم اداری، دانشیار دانشگاه شهید بهشتی- دکتر محمدمهدی رشیدی، دکترای مدیریت آموزشی، استادیار مؤسسه مطالعات بین المللی انرژی- دکتر علی رضائیان، دکترای رفتار سازمانی، استاد دانشگاه شهید بهشتی- دکتر شمس السادات زاهدی، دکترای مدیریت دولتی، استاد دانشگاه علامه طباطبایی- دکتر ابوالفضل کزازی- دکترای مدیریت صنعتی، دانشیار دانشگاه علامه طباطبایی- دکتر ناصر میرسپاسی، دکترای مدیریت دولتی، استاد دانشگاه آزاد اسلامی

راهنمای نگارش مقاله

۱. مقاله ها باید متناسب با سیاست های فصلنامه به منظور ارتقای دانش نظری و عملی در حوزه صنعت نفت باشند و با طرح راهکارهای عملی مشخص، به حل معضلات مدیریت کشور در این حوزه کمک کنند. مقاله ها نباید در نشریات دیگر یا مجموعه مقاله ها کنفرانس چاپ شده یا برای این هدف ارسال شده باشند. به تشخیص هیات تحریریه برخی از مقاله های مرتبط با حوزه منابع انسانی به صورت استثناء در خارج از حوزه صنعت نفت بررسی می شود.
۲. مقاله ها به صورت تایپ شده با نرم افزار WORD ویرایش ۲۰۱۰ از طریق سامانه ارسال گردد. مقاله های فارسی با استفاده از فونت B Nazanin نازک ۱۳ و مقاله های لاتین با فونت Times New Roman نرمال نازک ۱۱ با حاشیه ۲,۵ سانتیمتر از هر طرف صفحه تایپ گردد.
۳. تعداد صفحه های مقاله ها نباید بیش از ۲۰ صفحه (شامل فرم مشخصات نویسنده، چکیده، پی نوشت و فهرست منابع، جداول، شکل ها و پیوست ها) باشد.
۴. از ذکر واژگان غیر فارسی که برای آن ها معادل فارسی وجود دارد، خودداری شود. چنانچه واژه معادل فارسی وجود نداشته باشد، معادل لاتین آن زیرنویس شود. از زیرنویس کردن واژه هایی که معادل لاتین آن ها برای جامعه علمی روشن است، خودداری شود.
۵. مقاله های ارسالی به فصلنامه را در صورت وجود شرایط اولیه، داوران به طور محرمانه داوری خواهند کرد و نتیجه به اطلاع نویسندگان خواهد رسید. فصلنامه در انتخاب، ویرایش و اصلاح مقاله های دریافتی آزاد است.

۶. در هنگام ارسال مقاله، مشخصات نویسندگان با دقت کافی ثبت گردد. زیرا پس از آن تغییر اسامی و مشخصات نویسندگان امکان پذیر نخواهد بود.

۷. دریافت و بررسی مقاله ها فقط از طریق ثبت نام در سامانه فصل نامه به آدرس www.iieshrm.ir امکان پذیر است. لذا لازم است نویسنده مسئول در سامانه ثبت نام و مطابق راهنمای مندرج در سامانه نسبت به ارسال مقاله اقدام نماید.

صفحه اول مقاله، شامل:

عنوان مقاله

مشخصات کامل نویسنده یا نویسندگان:

نام و نام خانوادگی

آخرین مقطع تحصیلی، رشته و گرایش تحصیلی، دانشگاه محل تحصیل
رتبه علمی، سمت سازمانی، محل خدمت (دانشگاه/ سازمان)، شهر، کشور
شماره تلفن ثابت و همراه
آدرس پست الکترونیک

نکته ۱: ضمن تاکید بر مشخص نمودن نویسنده مسئول با علامت ستاره (*)، یادآوری می شود که در درج ترتیب اسامی نویسندگان دقت شود. زیرا امکان تغییر آن بعد از بارگذاری مقاله در سامانه فصل نامه وجود نخواهد داشت.

نکته ۲: صفحه اول مقاله به دو زبان فارسی و انگلیسی تهیه شود.

نکته ۳: در قسمت بارگذاری فایل بدون نام نویسندگان در سامانه، این صفحه حذف شود و در قسمت بارگذاری فایل اصلی کلیه صفحات مقاله (شامل صفحه اول) بارگذاری شود.

صفحه دوم مقاله، شامل:

عنوان مقاله (حداکثر ۱۲ کلمه بدون احتساب حرف ربط و حروف اضافه)

چکیده مقاله (حداکثر ۱۵۰ کلمه) که در برگزیده هدف، روش تحقیق، جامعه و نمونه آماری و روش نمونه گیری، یافته ها و نتایج تحقیق باشد.

واژگان کلیدی

نکته: هر سه مورد درخواست شده در بالا به هر دو زبان فارسی و انگلیسی تهیه شود.

صفحه سوم به بعد تا انتهای مقاله، شامل:

متن اصلی مقاله که با مقدمه و بیان مسئله شروع می‌شود و با نتیجه‌گیری خاتمه می‌یابد. توضیحات بیش‌تر در مورد محتوا و جزئیات مندرج در ساختار اصلی مقاله به این شرح است:

- **مقدمه:** بیان مساله، ضرورت و اهمیت و هدف موضوع، مبانی نظری و پیشینه تحقیق، سؤالات یا فرضیه‌های تحقیق با ذکر توضیح مبتنی بر چارچوب نظری پژوهش.
- **روش‌شناسی تحقیق:** روش تحقیق، جامعه و نمونه و روش نمونه‌گیری، ابزار اندازه‌گیری و آزمون‌های آماری مربوط به آن، روایی و پایایی ابزار اندازه‌گیری.
- **یافته‌ها:** ارایه یافته‌های تحقیق با استفاده از جدول‌ها، شکل‌ها و نمودارهای مورد نیاز کمی یا کیفی.
- **بحث و نتیجه‌گیری:** ارایه خلاصه نتایج و نتیجه‌گیری کلی، مقایسه یافته‌های تحقیق با سایر پژوهش‌های موجود در پیشینه تحقیق و در صورت لزوم ذکر پیشنهاد‌های حاصل از یافته‌های پژوهش.
- **منابع:** منابع باید به صورت درون متنی ذکر شود. برخی نکات مهم درباره منابع به این شرح است:

- تمامی منابع درون متنی (اعم از فارسی و انگلیسی) به صورت فارسی درج شود. برای اسامی لاتین نیازی به درج زیرنویس نیست.
- برای ذکر منابع داخل متن از روش (نویسنده، تاریخ نشر) استفاده شود. در صورتی که منبع، ترجمه شده باشد، به صورت فارسی همراه با نام مترجم ذکر شود.
- نقل قول‌های مستقیم داخل گیومه قرار گیرد.
- فهرست منابعی که در مقاله استفاده شده‌اند در انتهای مقاله با رعایت حروف الفبا و بدون شماره‌گذاری با استفاده از روش APA درج شوند.

برخی نکات مهم برای تنظیم فهرست منابع به این شرح است:

منابع فارسی

کتاب تألیف شده:

نام خانوادگی نویسنده، نام (سال انتشار). *عنوان کتاب (با فونت ایتالیک)*، نوبت چاپ، محل انتشار، نام ناشر.

مثال:

سعادت، اسفندیار (۱۳۹۵). مدیریت منابع انسانی، چاپ بیست و یکم. تهران: انتشارات سمت.

کتاب ترجمه شده:

نام خانوادگی نویسنده، نام (سال انتشار). عنوان کتاب (با فونت ایتالیک)، نوبت چاپ، نام کامل مترجم، محل انتشار، نام ناشر.

مثال:

دسلر، گری (۱۳۹۱). مبانی مدیریت منابع انسانی، چاپ نهم، مترجمان: سیدمحمد اعرابی و علی پارسایان، تهران: دفتر پژوهش‌های فرهنگی.

مقاله فارسی:

نام خانوادگی نویسنده، نام (سال انتشار مقاله). عنوان مقاله، نام نشریه (با فونت ایتالیک)، سال یا دوره انتشار مجله، شماره مجله، شماره صفحات مقاله.

مثال:

الوانی، سید مهدی، هم‌مقاله: مهاجر، صادق و بیگی نیا، عبدالرضا (۱۳۹۱). بررسی رابطه ساختار سازمانی با هوش سازمانی. مدیریت منابع انسانی در صنعت نفت. سال ۳، شماره ۱۱، صص ۲۵-۵۴.

منابع انگلیسی

Basic Format for Books

Last name, First Initial. (Year). *Book title: Subtitle*. (Edition) [if other than the 1st]. Place: Publisher.

One Author

Brader, T. (2006). *Campaigning for hearts and minds: How emotional appeals in political ads work*. Chicago: University of Chicago Press.

Two Authors

Elder, L. & Paul, R. (2006). *The miniature guide to the art of asking essential questions*. Dillon Beach, CA: Foundation for Critical Thinking.

Three Authors

Miller, T. E., Bender, B. E., & Schuh, J. H. (2005). *Promoting reasonable expectations: Aligning student and institutional views of the college experience*. San Francisco, CA: Jossey-Bass.

Basic Format for Periodical Articles

Last name, First Initial. (Year). Article title. *Magazine/Journal Title*. Volume number (Issue number**), Page numbers, inclusive (the page numbers of the entire article).

**You only need the issue number for journals in which each issue is paged separately.

Journal Article, with All Issues for a Volume Paged Consecutively

Newman, J. L., Fuqua, D. R., Gray, E. A., & Simpson, D. B. (2006). Gender differences in the relationship of anger and depression in a clinical sample. *Journal of Counseling & Development, 84*, 157-161.

Journal Article, with Each Issue Paged Separately (Include Issue Number)

Knotts, H. G. & Haspel, M. (2006). The impact of gentrification on voter turnout. *Social Science Quarterly, 87* (1), 110-121.

