**سردبیر محترم فصلنامه مدیریت منابع انسانی در صنعت نفت**

**با سلام و احترام،**

**اينجانب ...................................................... نويسنده مسئول مقاله**

**با عنوان:**  .....................................................................................................................................................................................................

**تعهد مي نمايم:**

1. ضوابط و ملاحظات مربوط به نويسندگان را مطالعه نموده ام و ضمن آگاهي كامل از شرايط قيد شده، مقاله ارسالي را طبق دستورالعمل فصلنامه و اصول مندرج در راهنمای نگارش مقالات فصلنامه تنظيم و برای چاپ در آن نشریه ارسال مي نمايم.
2. تمامی افرادی که نام آنها به عنوان همکار در این مقاله اعلام شده در این فعالیت علمی مشارکت داشته­اند. ضمناً متعهد می­شوم که این مقاله پیش از این در نشریه علمی دیگری به چاپ نرسیده است و تا زمان اعلام نتیجه از طرف دفتر فصلنامه، به نشریه دیگری ارسال نخواهد شد.
3. مقاله ارسالي در هیچ کنفرانس و یا نشریه‌ای ارایه یا چاپ نشده ‌است و در صورت پذیرش در اين نشريه، تا قبل از ارایه در آن در محل دیگری ارایه یا چاپ نشود.
4. به نمايندگي از نویسندگان مقاله اعلام می‏دارم که در رابطه با انتشار مقاله ارائه شده به طور کامل از اخلاق نشر آگاهي داشته و از هر گونه سرقت ادبی، سوء رفتار، جعل داده‏ها و یا ارسال و انتشار دوگانه، پرهیز نموده و منافعی تجاری در این راستا وجود ندارد و نویسندگان در قبال ارائه اثر خود وجهی دریافت ننموده‏اند. همچنین کلیه حقوق استفاده از محتوا، جداول، تصاویر و ... به ناشر محول گردیده است.

**نام و نام خانوادگی مسئول مقاله (براي تمام نويسندگان تكميل شود):**

|  |  |
| --- | --- |
| آدرس پستي: | پست الکترونیکی: |
| تلفن: | تاریخ و امضاء : |

**نام و نام خانوادگی نويسنده دوم:**

|  |  |
| --- | --- |
| آدرس پستي: | پست الکترونیکی: |
| تلفن: | تاریخ و امضاء : |

**نام و نام خانوادگی نويسنده سوم:**

|  |  |
| --- | --- |
| آدرس پستي: | پست الکترونیکی: |
| تلفن: | تاریخ و امضاء : |

**نام و نام خانوادگی نويسنده چهارم:**

|  |  |
| --- | --- |
| آدرس پستي: | پست الکترونیکی: |
| تلفن: | تاریخ و امضاء : |

**نام و نام خانوادگی نويسنده پنجم:**

|  |  |
| --- | --- |
| آدرس پستي: | پست الکترونیکی: |
| تلفن: | تاریخ و امضاء : |

**لطفا پس از تكميل فرم، تصوير آن به صورت فايل PDF ذخيره شده و حداكثر ظرف مدت يك هفته از ارسال مقاله به ايميل فصلنامه (iieshrmj@gmail.com) ارسال گردد و يا از طريق بخش فايل هاي ضميمه در پرونده مقاله ارسال شود.**